

Notability über IServ synchronisieren



Durch einen Klick auf das jeweilige Bild können Sie zur vollen Auflösung gelangen.

Notability speichert Daten lokal. Da es sich um eine iPad-App handelt, dürfen in diesen Daten **in keinem Fall dienstlichen Daten enthalten** sein. Die Nutzung der App sollte also durch eine [Dienstvereinbarung](#) geregelt sein.

Indem Synchronisation und Backup über IServ geregelt wird, verbleiben auch die übrigen Daten im Hoheitsbereich der Schule. Die meisten IServ-Systeme werden darüberhinaus automatisch gesichert.

Schritt 1: Ordner auf IServ vorbereiten

Zunächst ist es sinnvoll, auf IServ einen Ordner anzulegen, der sowohl die synchronisierten Daten als auch das spätere Backup aufnimmt. Der einfachste Weg ist ein Ordner im Hauptverzeichnis. Natürlich könnten z.B. rein technisch Fachschaften Unterrichtsvorbereitungen untereinander in einem Gruppenordner synchronisieren oder Schüler:innen gemeinsame Datenbestände für die Mappenführung vorhalten.

[Loggen Sie sich auf IServ ein:](#)

medienzentrum cloppenburg LANDKREIS CLOPPENBURG WIRTSCHAFTSBEREICH

IServ-Anmeldung

Account

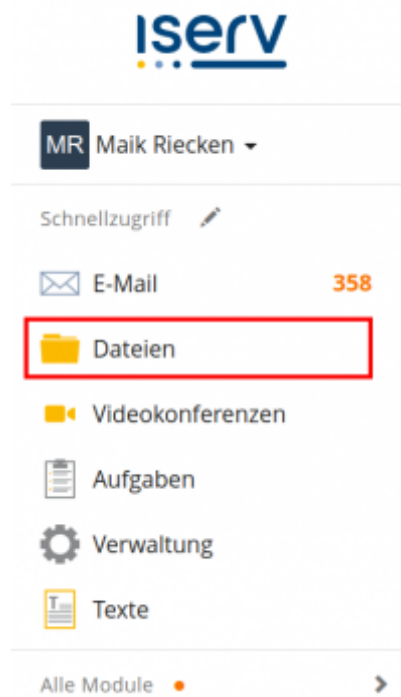
Passwort

Anmelden Angemeldet bleiben

iserv

IServ Schulserver

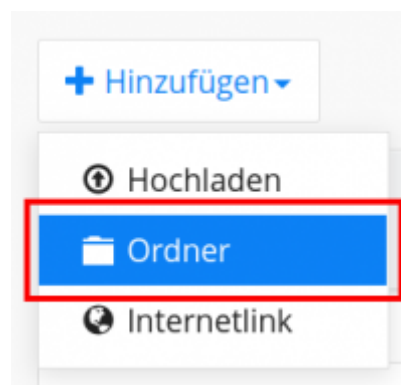
[Wechseln Sie in den Dateibereich:](#)



Wählen Sie „Hinzufügen“:



Wählen Sie im Menu „Ordner“:



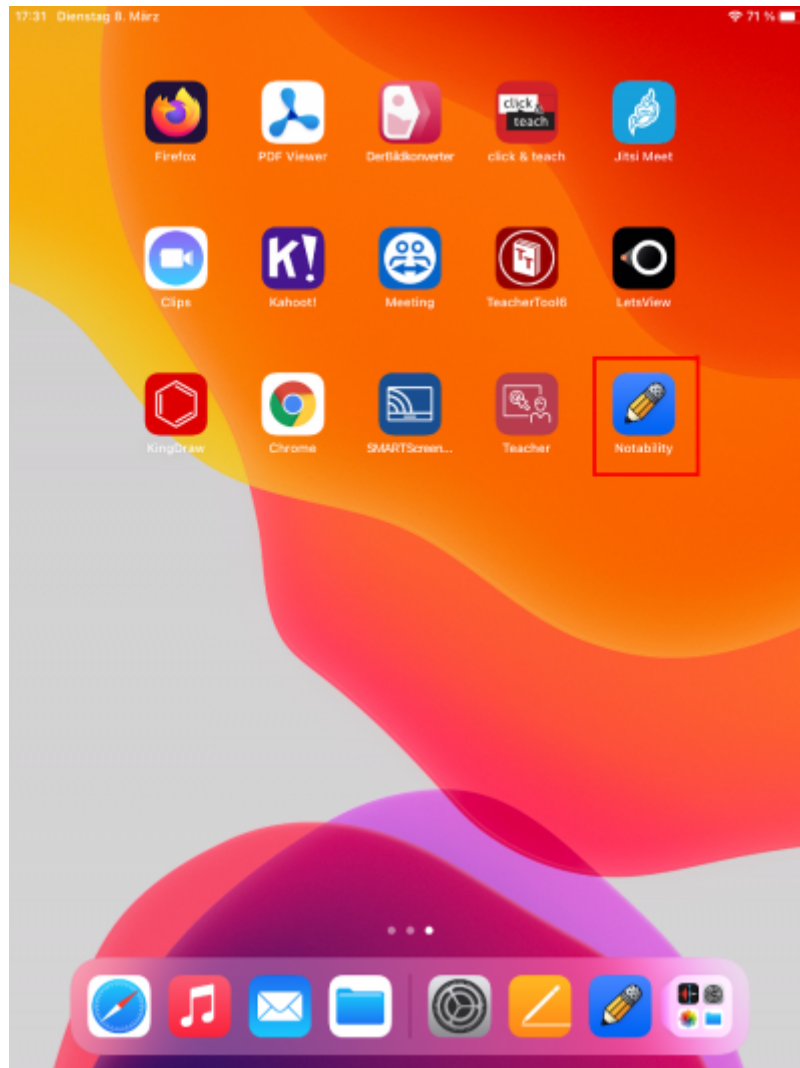
Geben Sie einen Ordernamen an und bestätigen Sie die Erstellung:

The screenshot shows a dialog box titled 'Ordner anlegen' (Create folder). It has a close button (X) in the top right corner. The 'Name' field, marked with a red asterisk, contains the text 'notability'. Below the text field is a green button labeled 'Erstellen' (Create), which is highlighted with a red rectangle.

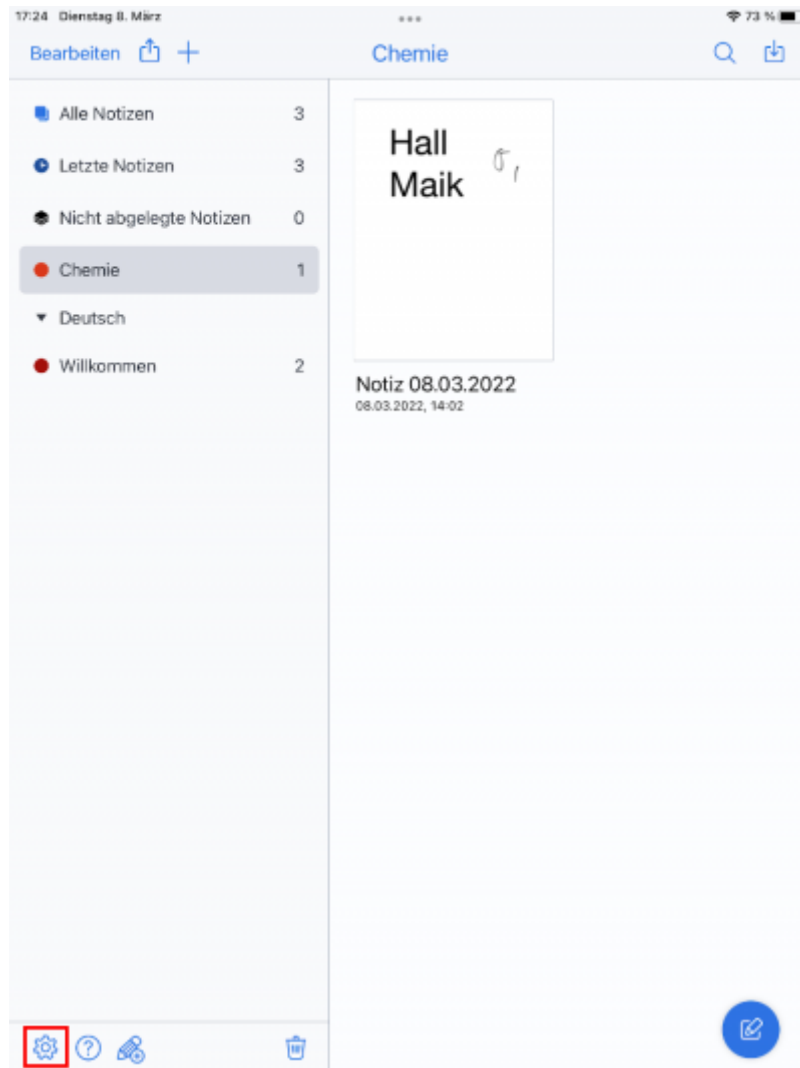
Damit sind die Vorbereitungen auf ISev abgeschlossen.

Schritt 2: Synchronisation über IServ in Notability einrichten

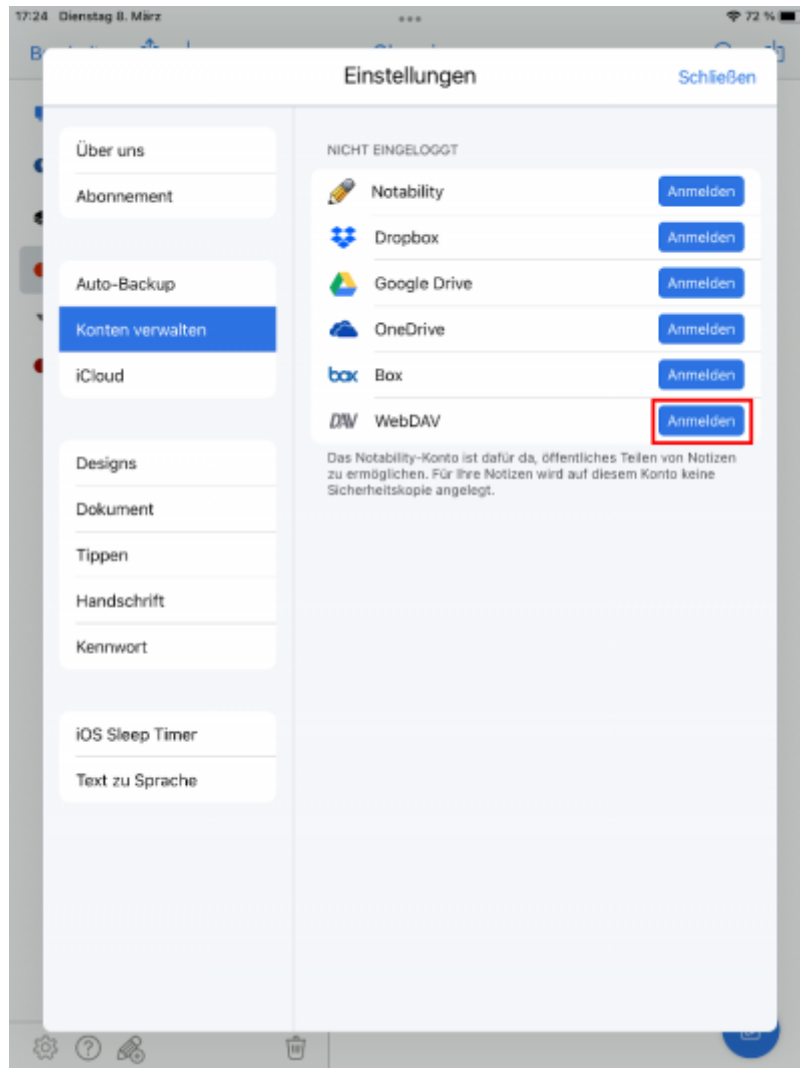
Rufen Sie auf dem iPad Notability auf:



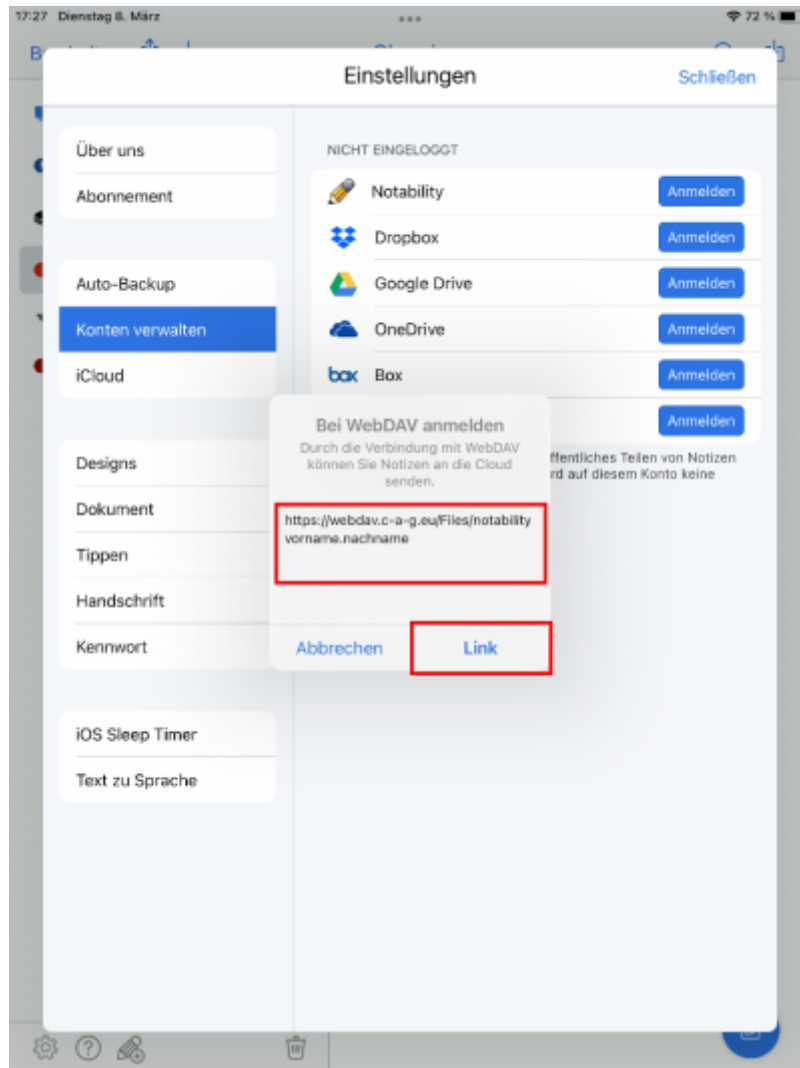
Links unten befindet sich ein Zahnradsymbol für die Einstellungen:



Wählen Sie unter „Konten verwalten“ „anmelden“ bei „WebDAV“ aus:



Im folgenden Dialog kommt der aufwändigste Schritt:



Wir nehmen an, dass Ihr IServ unter <https://www.mein-iserv.tld> zu erreichen ist.



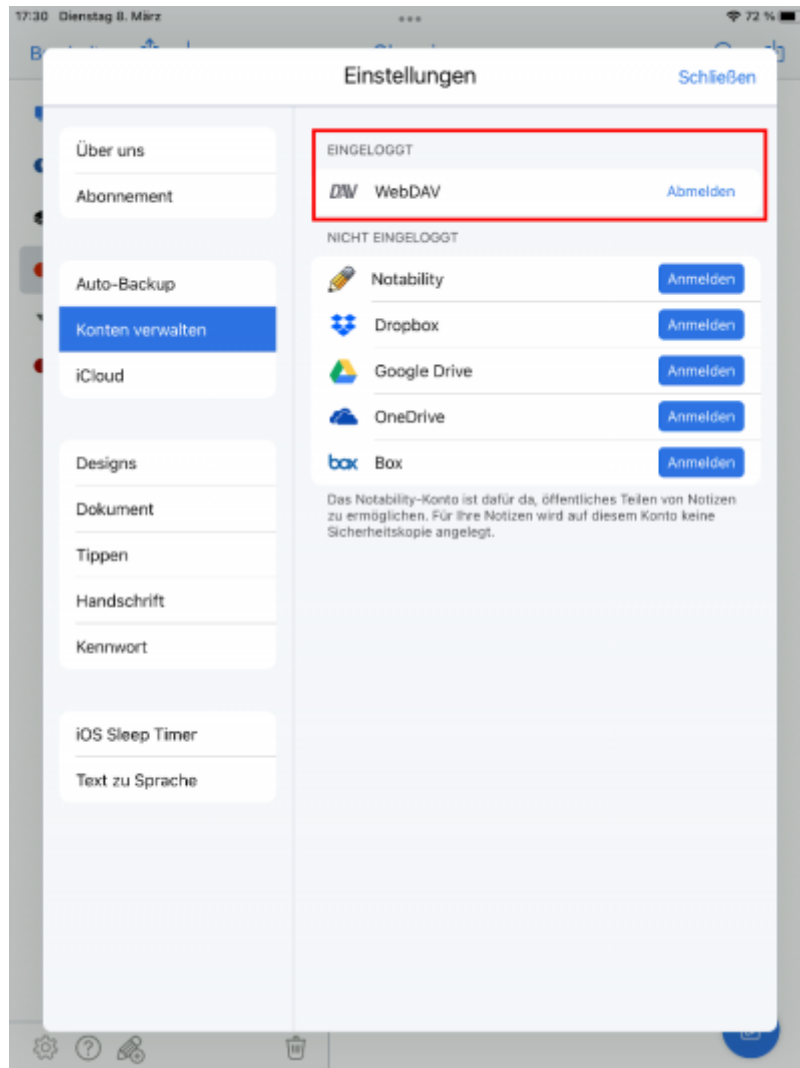
In die erste Zeile des Dialogs tragen Sie dann ein:
<https://webdav.mein-iserv.tld/Files/notability>.

In die zweite Zeile kommt Ihr **IServ-Benutzer:innenname**.

In die dritte Zeile kommt Ihr **Passwort**.

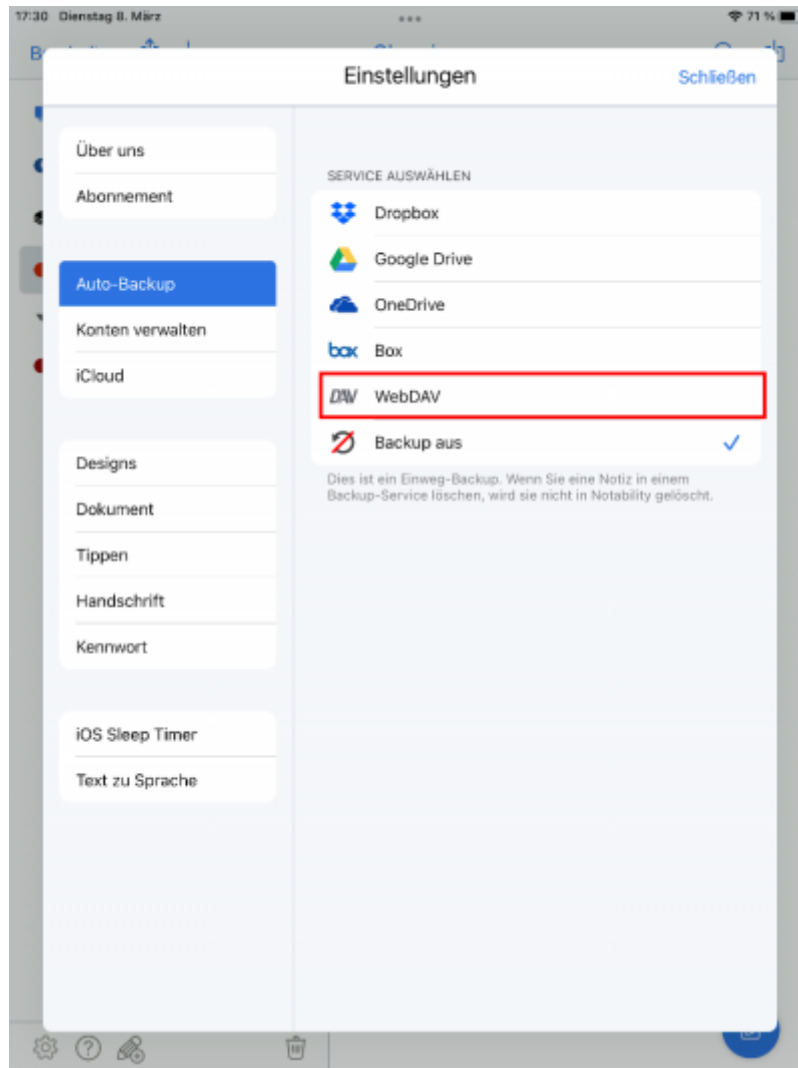
Bestätigen Sie jetzt Ihre Eingaben mit „Link“.

Wenn alles geklappt hat, sollten Sie diese Anzeige sehen:

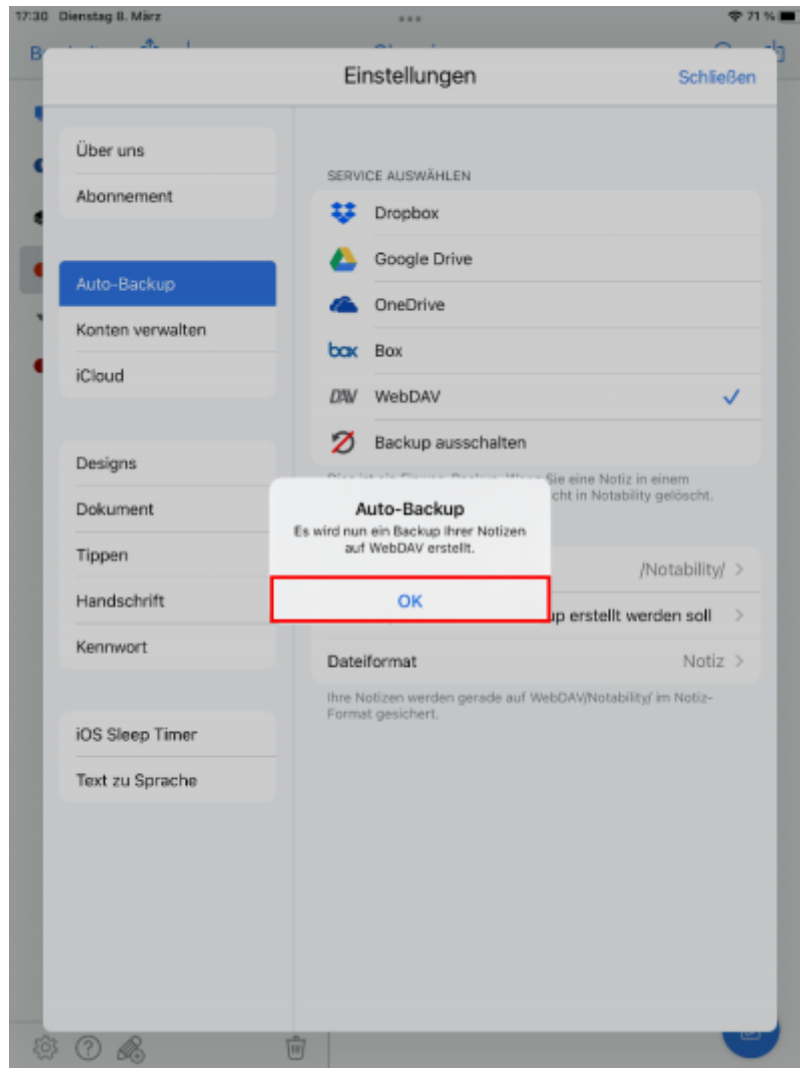


Schritt 3: Backup in Notability über IServ einrichten

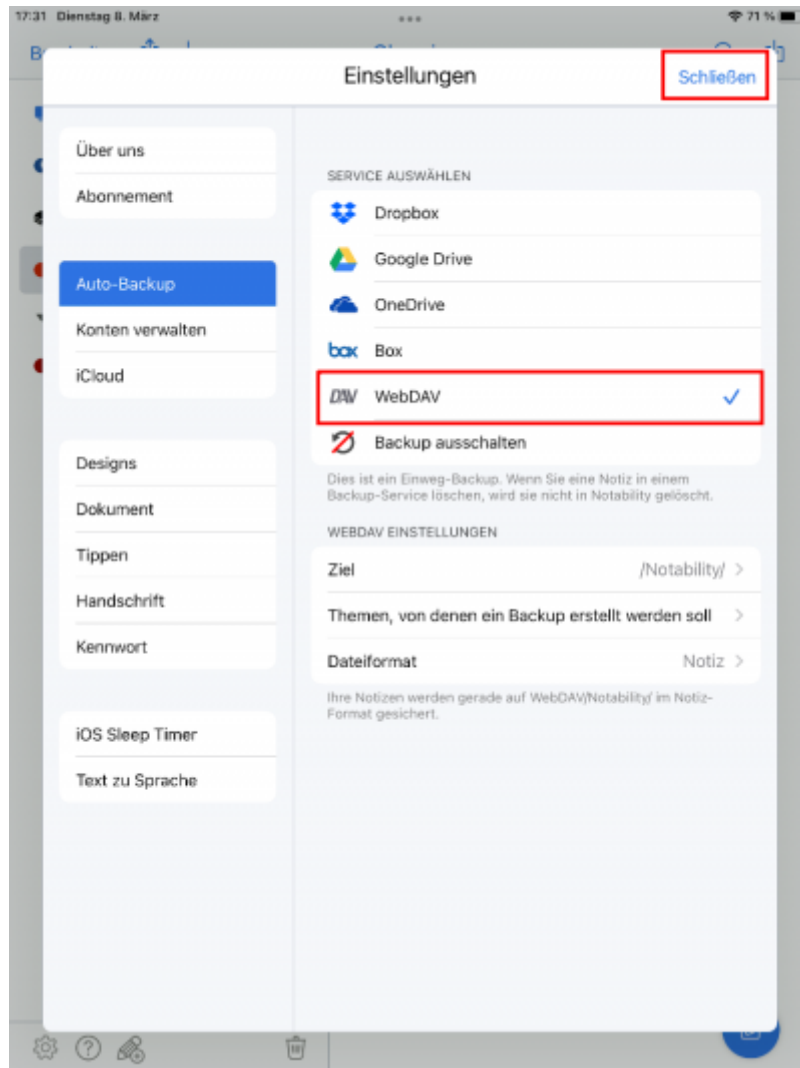
Wählen Sie links den Punkt „Auto-Backup“:



Tippen Sie dort auf WebDAV und bestätigen Sie mit „Ok“:



Wenn Sie dieses Bild sehen, hat alles erfolgreich geklappt und Sie können mit „Schließen“ oben rechts die Einstellungen verlassen:



Legen Sie nun erste Notizen an und kontrollieren Sie in Ihrem Ordner auf IServ, ob dort neue Dateien erscheinen.

From:

<https://wiki.mzclp.de/> - Fortbildungswiki des Medienzentrums Cloppenburg

Permanent link:

<https://wiki.mzclp.de/doku.php?id=iserv:notabilityiserv>

Last update: **2022/03/09 09:21**

