

IServ an Moodle anbinden

IServ bietet mit Oauth eine sichere und im Web etablierte Technologie an, damit IServnutzer sich mit ihren Daten auch an dritten Systemen anmelden können. Die Zugangsdaten bleiben dabei auf dem IServ der Schule und werden nicht an das externe System weitergegeben.

Wenn sich ein/e IServ-Nutzer:in an Moodle anmelden möchte, erfolgt zunächst eine Weiterleitung auf die Anmeldemaske des Schuliservs. Dort gibt man seine Zugangsdaten ein und wird darum gebeten, dem Moodlesystem zu „vertrauen“. Danach ist man in Moodle als Teilnehmer:in eingeloggt.



Bilder zu klein? Klicken Sie sie einfach an, damit Sie Ihnen in voller Größe angezeigt werden.

Die Anmeldung aus Sicht der Benutzenden

Nutzer:innen melden sich über die Loginseite von Moodle durch einen Klick auf das zutreffende Anmeldeverfahren (hier 2x grau) an. Sie füllen NICHT die Felder Benutzername oder Kennwort aus!

Hier sind zwei verschiedene IServ-Systeme an das Moodle angebunden: Eine Grundschule und der IServ des Medienzentrums.

Nach einem Klick auf den zutreffenden IServ erfolgt eine Weiterleitung zur IServ-Anmeldemaske:



IServ-Anmeldung

Account

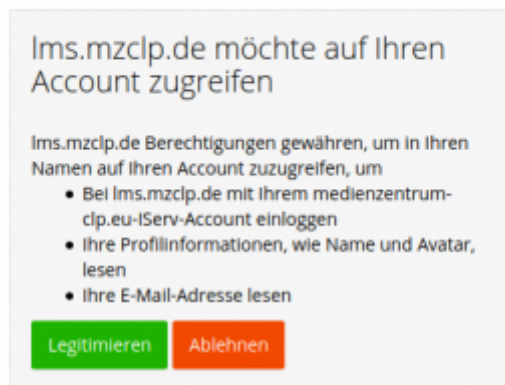
Passwort

Anmelden

☐ Angemeldet bleiben



Hier gibt man seine Zugangsdaten ein und muss dann noch einmal die Weitergabe der angezeigten Informationen legitimieren:



lms.mzclp.de möchte auf Ihren Account zugreifen

lms.mzclp.de Berechtigungen gewähren, um in Ihren Namen auf Ihren Account zuzugreifen, um

- Bei lms.mzclp.de mit Ihrem medienzentrum-clp.eu-IServ-Account einloggen
- Ihre Profilinformationen, wie Name und Avatar, lesen
- Ihre E-Mail-Adresse lesen

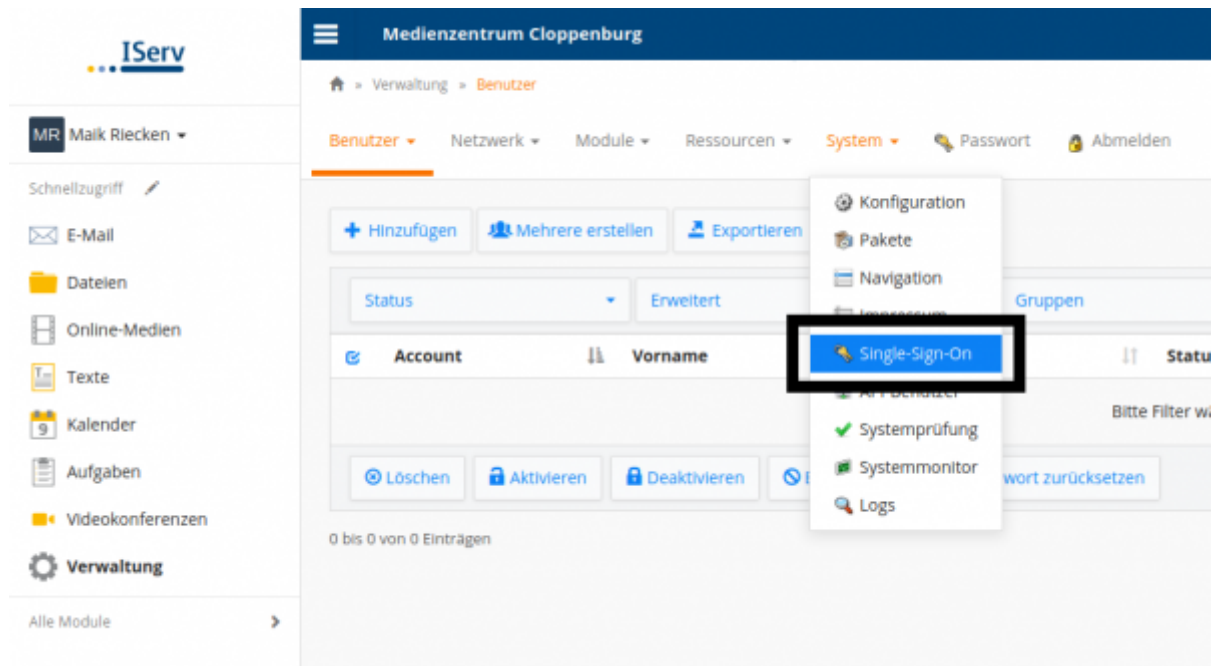
Legitimieren Ablehnen



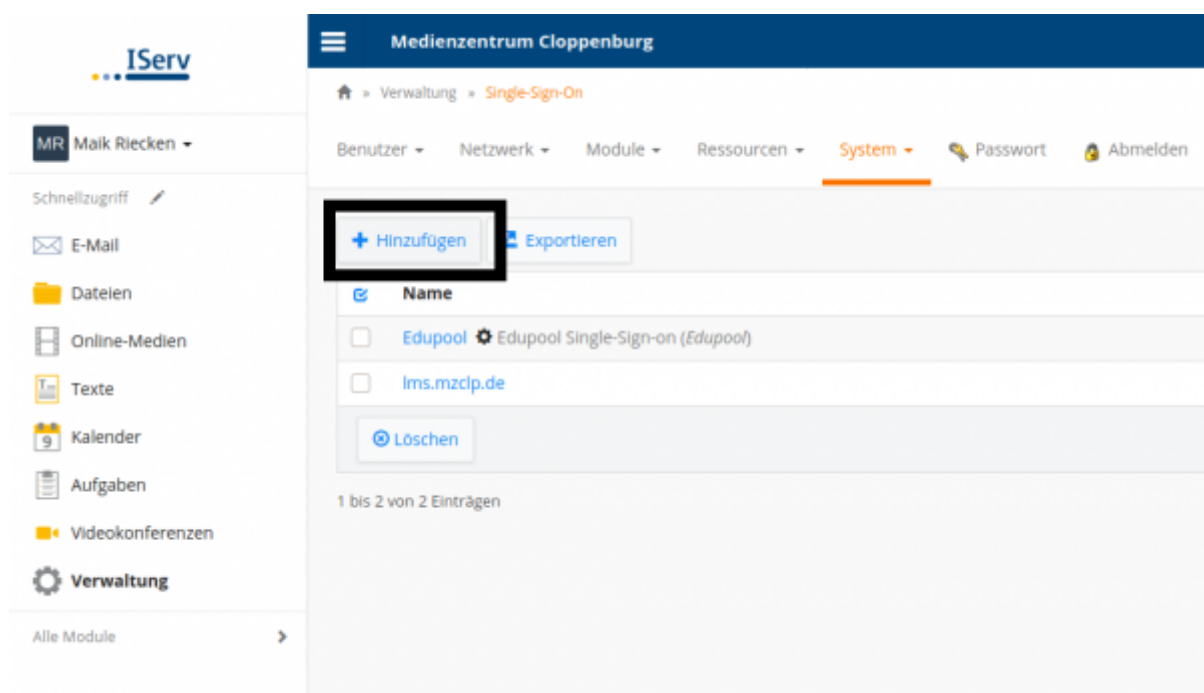
Danach ist man als Benutzer:in im Moodlesystem angemeldet.

Schritt 1: IServ vorbereiten

Im IServ wird im Verwaltungsbereich der Menu „System“ der Menupunkt „Single-Sign-On“ aufgerufen.



Es lassen sich für unterschiedliche Systeme Anbindungen anlegen. Wir erstellen mit „Hinzufügen“ eine neue Anbindung:



Man kann nun in vier Karteireitern Einstellungen vornehmen. Im ersten („Allgemein“) muss man lediglich einen Namen für die Verbindung eintragen. Man sollte anhand des Namens erkennen können, welches System angebunden wird.

Medienzentrum Cloppenburg

Verwaltung > Single-Sign-On > Hinzufügen

Benutzer > Netzwerk > Module > Ressourcen > **System** > Passwort > Abmelden

OAuth-Client hinzufügen

Allgemein Rechte Beschränkungen Anwendung

Name * Schulmoodle

Vertrauenswürdig * Nein
Der Client-Anwendung die angefragten Berechtigungen ohne das Einholen der betriebl. Genehmigung.

Client-ID *
Benutzen Sie diese ID, um den OAuth-Client zu konfigurieren.

Client-Geheimnis *
Benutzen Sie dieses Geheimnis, um den OAuth-Client zu konfigurieren.

Die Client-ID und das Client-Geheimnis sollte man sich an dieser Stelle schon einmal herauskopieren und in einem Textdokument zwischenspeichern.

Im nächsten Reiter „Rechte“ lässt sich einstellen, welche Gruppen sich an unserem Moodle anmelden können sollen. So lässt sich steuern, wer auf das Moodle Zugriff erhält. Standardmäßig darf das jede/r IServ-Nutzer:in.

Medienzentrum Cloppenburg

Verwaltung > Single-Sign-On > Hinzufügen

Benutzer > Netzwerk > Module > Ressourcen > **System** > Passwort > Abmelden

OAuth-Client hinzufügen

Allgemein **Rechte** Beschränkungen Anwendung

Gruppen
Bitte hier klicken oder Suchbegriff eingeben...
Nur Benutzer mit den angegebenen Gruppen können dem Client die Nutzung von OAuth gestatten. Wenn keine Gruppen ausgewählt sind, wird der Zugriff nicht anhand der Gruppe beschränkt.

Rollen
Bitte hier klicken oder Suchbegriff eingeben...
Nur Benutzer mit den angegebenen Rollen können dem Client die Nutzung von OAuth gestatten. Wenn keine Rollen ausgewählt sind, wird der Zugriff nicht anhand der Rolle beschränkt.

Im nächsten Reiter kann alles auf Standardeinstellungen bleiben:

The screenshot shows the 'OAuth-Client hinzufügen' page in the IServ interface. The 'Beschränkungen' (Restrictions) tab is selected and highlighted with a black box. Below the tabs, there are two sections: 'Erlaubte Grant-Typen' (Allowed Grant Types) and 'Auf Scopes einschränken' (Restrict on Scopes). In the 'Erlaubte Grant-Typen' section, 'Autorisierungs-Code' is checked. In the 'Auf Scopes einschränken' section, 'E-Mail', 'OpenID', and 'Profil' are checked. At the bottom, there are three buttons: 'Speichern' (Save), 'Speichern und weiter' (Save and continue), and 'Abbrechen' (Cancel).

Im letzten Reiter „Anwendung“ erfolgt die eigentliche Verknüpfung. Klicken Sie hier auf „Hinzufügen“.

The screenshot shows the 'OAuth-Client hinzufügen' page in the IServ interface. The 'Anwendung' (Application) tab is selected and highlighted with a black box. Below the tabs, there is a section titled 'Weiterleitungs-URIs' (Redirect URIs) with a 'HINZUFÜGEN' (Add) button highlighted by a black box. Below this, there is a text input field and a 'Löschen' (Delete) button. At the bottom, there are three buttons: 'Speichern' (Save), 'Speichern und weiter' (Save and continue), and 'Abbrechen' (Cancel).

Unter „Weiterleitungs-URI“ tragen Sie nun die Adresse ein, unter der Ihr Schulmoodle erreichbar ist.

The screenshot shows the 'OAuth-Client hinzufügen' page in the IServ interface. The 'Anwendung' (Application) tab is selected. The 'Weiterleitungs-URIs' (Redirect URIs) section now has a text input field containing the URL 'https://www.mein-schulmoodle.de', which is highlighted with a black box. A 'Löschen' (Delete) button is visible to the right of the input field. Below the input field, there is a 'HINZUFÜGEN' (Add) button. At the bottom, there are three buttons: 'Speichern' (Save), 'Speichern und weiter' (Save and continue), and 'Abbrechen' (Cancel).

Nach dem abschließenden Speichern ist Ihr IServ fertig vorbereitet.

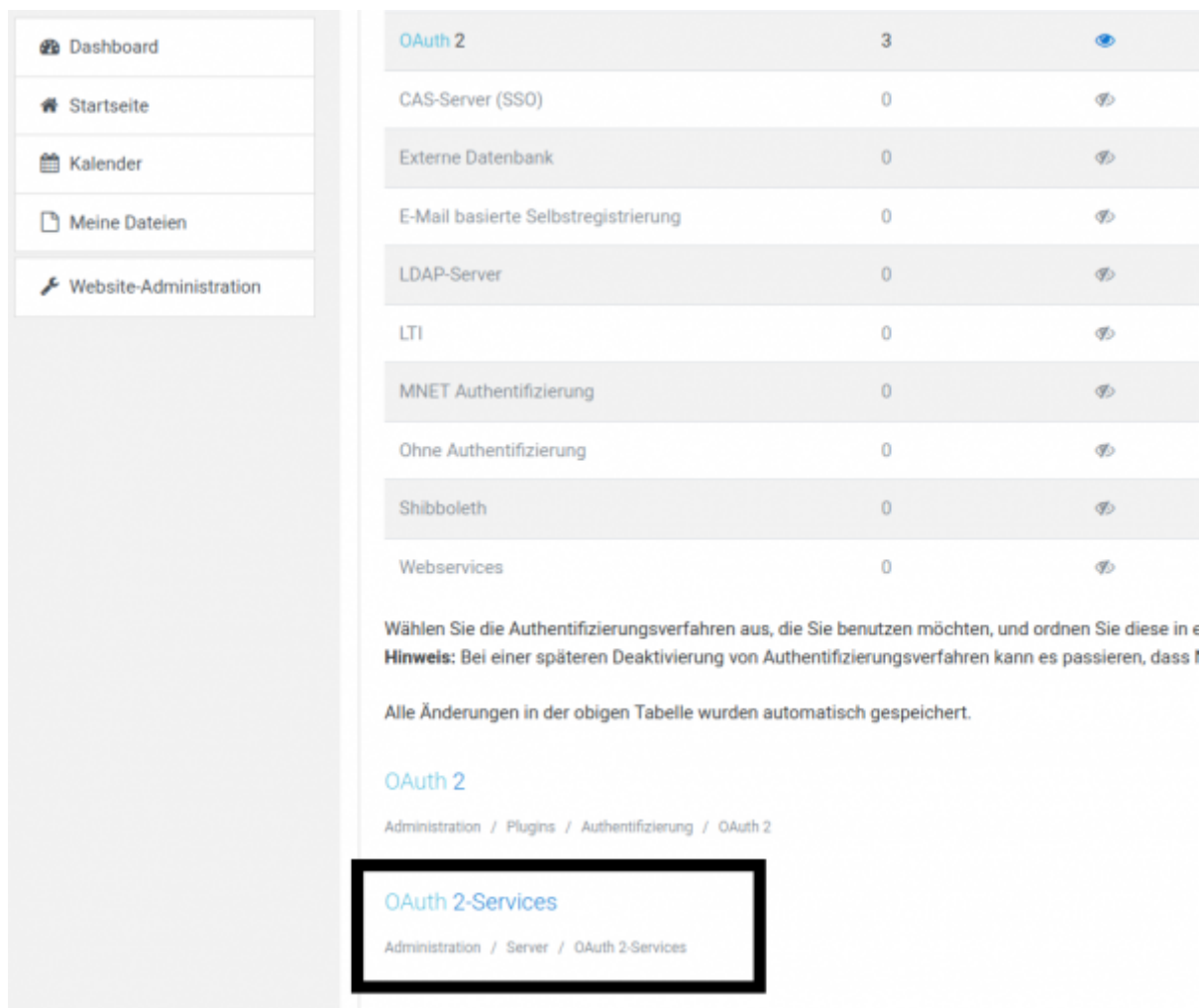
Schritt 2: Moodle konfigurieren

Eine Konfiguration für OAuth in Moodle erstellen

Rufen Sie als Administrator die Website-Administration auf. Suchen Sie dort nach dem Begriff „**oauth**“.



Ganz unten in den Suchergebnissen finden Sie den Punkt „**OAuth 2 Services**“.



Legen Sie nun einen neuen Service an.

Dashboard

Startseite

Kalender

Meine Dateien











Website-Administration

OAuth 2-Services

Dashboard / Website-Administration / Server / OAuth 2-Services

OAuth 2-Services

Anleitung für die Einrichtung von Service-Providern

Name	Konfiguriert	Login erlauben	Erkennung	Systemaccount verbunden	Bearbeiten
IServ GS Essen (Oldb.)	✓	✓	✓	✗	    
IServ MZ Cloppenburg	✓	✓	✓	✗	    

Neuen Google-Service anlegen

Neuen Microsoft-Service anlegen

Neuen Facebook-Service anlegen

Neuen Nextcloud-Service anlegen

Neuen eigenen Service anlegen

Auf der jetzt folgenden Einstellungsseite machen Sie bitte folgende Eingaben:

Neuen eigenen Service anlegen

i Detaillierte Anleitung zur Konfiguration der üblichen OAuth 2-Services

Name  

Client-ID  


Client-Secret  

☐ Authentifizierungstoken-Anforderungen über HTTP-Header 

Scopes, die bei einer Anmeldeanforderung angefordert werden.  

Scopes in einer Anmeldeanforderung für einen Offline-Zugriff  

Zusätzliche Parameter für die Login-Anforderung 

Zusätzliche Parameter, die in einer Login-Anforderung für den Offline-Zugriff enthalten sind. 

Service-Basis-URL 

Login-Domains 

Logo-URL 

☐ Auf der Anmeldeseite anzeigen 

Änderungen speichern

Abbrechen

Pflichtfelder 

1. **Name:** Einen Namen, der das angebundene System beschreibt, z.B. „Schul-IServ“
2. **Client-ID:** Client-ID, wie in IServ angezeigt (s.o.)
3. **Client-Secret:** Client-Geheimnis, wie in IServ angezeigt (s.o.)
4. Der Haken bei „**Authentifizierungstoken-Anforderungen über HTTP-Header**“ sollte gesetzt sein
5. **Service-Basis-URL:** Die Internetadresse Ihres IServs
6. **Logo-URL:** Den Pfad zu einer Bilddatei „favicon.ico“, die mit im Login-Button angezeigt werden kann (optional)

Alle anderen Felder können auf Standardeinstellungen belassen werden. Speichern Sie nun Ihre Konfiguration.

Das OAuth-Plugin für die Anmeldung in Moodle aktivieren

Suchen Sie in der Website-Administration nach „OAuth“. Sie erhalten diese Ausgabe:

The screenshot shows the Moodle Website Administration interface. A search bar at the top contains the text 'oauth' and a 'Suchen' button. Below the search bar, the results are displayed under the heading 'Suchergebnisse'. A breadcrumb trail reads 'Administration / Plugins / Authentifizierung / Übersicht'. The section 'Aktive Plugins zur Authentifizierung' contains a table with the following data:

Name	Nutzer/Innen	Aktivieren	Aufwärts/Abwärts	Einstellungen	Einstellungen prüfen	Deinstallieren
Manuelle Konten	2			Einstellungen		
Kein Login	0					
OAuth 2	3	<input checked="" type="checkbox"/>		Einstellungen		

Überprüfen Sie, ob das Plugin aktiviert ist - das „Auge“ darf nicht ausgegraut sein. Ein Klick auf das „Auge“ schaltet dieses ggf. ein.

Unter dem Link „Einstellungen“ können Sie festlegen, dass Nutzer:innen, die sich über IServ anmelden, ihren Namen und Ihre E-Mailsdresse (werden von IServ übernommen) nicht zu ändern vermögen.

The screenshot shows the 'OAuth 2' settings page. At the top, there is a yellow warning box: 'Dieses Authentifizierungsplugin ermöglicht es Nutzer/innen, ein Nutzerkonto auf Ihrer Seite anzulegen. Wenn Sie dieses Plugin verwenden, sollten Sie die Einstellung 'authpreventaccountcreation' aktivieren.' Below this, the section 'Nutzerdatenfelder sperren' is visible. It contains the following text: 'Sie können Datenfelder im Nutzerprofil sperren. Dies ist sinnvoll, wenn die Nutzerdaten von Administrator/innen gepflegt werden, manuell angelegt oder im Bulkupload (Hochladen über Textdatei) hochgeladen werden. Falls Sie von Moodle benötigte Datenfelder sperren, müssen Sie sicherstellen, dass diese Datenfelder beim Anlegen der Nutzerprofile sinnvoll belegt werden. Um Probleme zu vermeiden, achten Sie darauf, dass die Einstellung auf 'Bearbeitbar (wenn leer)' gesetzt ist.'

Below the text, there are three settings for 'Feld sperren':

- Feld sperren (Vorname): ☒ Bearbeitbar (Standard: Bearbeitbar)
- Feld sperren (Nachname): ☒ Bearbeitbar (Standard: Bearbeitbar)
- Feld sperren (E-Mail-Adresse): ☒ Bearbeitbar (Standard: Bearbeitbar)

Letzte Prüfung

Als letzte Prüfung suchen Sie in der Website-Administration noch einmal nach dem Begriff „authpreventaccountcreation“. Der Haken sollte nicht gesetzt sein:

lms.mzclp.de

Dashboard / Website-Administration / Suchen

Blockbearbeitung einschalten

Website-Administration

authpreventaccountcreation

Suchergebnisse

[Übersicht](#)

Administration / Plugins / Authentifizierung / Übersicht

Accounterstellung während Authentifizierung verhindern ☐ Standard: Nein

authpreventaccountcreation

Wenn sich ein Nutzer authentifiziert, wird auf der Website automatisch ein Nutzerkonto angelegt, wenn dieses noch nicht existiert. Diese Option sollte aktiviert werden, wenn eine externe Datenbank wie z.B. LDAP zur Authentifizierung genutzt wird und sich nur bereits existierende Nutzer authentifizieren sollen. Neue Nutzerkonten müssen dann von Hand oder Nutzerupload per cvs angelegt werden. Hinweis: diese Einstellung gilt nicht für die MNet-Authentifizierung.

Auf diese Weise werden Nutzeraccounts in Moodle beim ersten Anmelden automatisch angelegt. Bei gesetztem Haken müsste alle Nutzer:innen bereits vorher in Moodle eingepflegt sein.

From:

<https://wiki.mzclp.de/> - **Fortbildungswiki des Medienzentrums Cloppenburg**

Permanent link:

<https://wiki.mzclp.de/doku.php?id=anleitung:iservmoodlesso&rev=1601988981>

Last update: **2020/10/06 14:56**

