

# IServ an Moodle anbinden

IServ bietet mit Oauth eine sichere und im Web etablierte Technologie an, damit IServnutzer sich mit ihren Daten auch an dritten Systemen anmelden können. Die Zugangsdaten bleiben dabei auf dem IServ der Schule und werden nicht an das externe System weitergegeben.

Wenn sich ein/e IServ-Nutzer:in an Moodle anmelden möchte, erfolgt zunächst eine Weiterleitung auf die Anmeldemaske des Schuliservs. Dort gibt man seine Zugangsdaten ein und wird darum gebeten, dem Moodlesystem zu „vertrauen“. Danach ist man in Moodle als Teilnehmer:in eingeloggt.

## Die Anmeldung aus Sicht der Benutzenden

Nutzer:innen melden sich über die Loginseite von Moodle durch einen Klick auf das zutreffende Anmeldeverfahren (hier 2x grau) an. Sie füllen NICHT die Felder Benutzername oder Kennwort aus!

The screenshot shows the Moodle login page at [lms.mzclp.de](https://lms.mzclp.de). The user has entered their username "heinzi.tester" and is currently on the password field. To the right of the password field, there are two greyed-out buttons for IServ authentication:

- IServ GS Essen (Oldb.)** (with a yellow smiley face icon)
- IServ MZ Cloppenburg** (with a red square icon)

Both buttons have a question mark icon next to them, indicating they are alternative login methods.

Hier sind zwei verschiedene IServ-Systeme an das Moodle angebunden: Eine Grundschule und der IServ des Medienzentrums.

Nach einem Klick auf den zutreffenden IServ erfolgt eine Weiterleitung zur IServ-Anmeldemaske:

The screenshot shows the IServ login page titled "IServ-Anmeldung". It features two input fields for "Account" and "Passwort", a blue "Anmelden" button, and a "Angemeldet bleiben" checkbox.



Hier gibt man seine Zugangsdaten ein und muss dann noch einmal die Weitergabe der angezeigten Informationen legitimieren:



Danach ist man als Benutzer:in im Moodlesystem angemeldet.

## Schritt 1: IServ vorbereiten

Im IServ wird im Verwaltungsbereich der Menu „System“ der Menupunkt „Single-Sign-On“ aufgerufen.

The screenshot shows the IServ administration interface for the Medienzentrum Cloppenburg. On the left, there is a sidebar with various links such as 'Schnellzugriff', 'E-Mail', 'Datolen', 'Online-Medien', 'Texte', 'Kalender', 'Aufgaben', 'Videokonferenzen', and 'Verwaltung'. The 'Verwaltung' link is currently selected. The main content area has a header 'Medienzentrum Cloppenburg' and a breadcrumb navigation 'Home > Verwaltung > Benutzer'. The 'System' menu is open, and the 'Single-Sign-On' option is highlighted with a black box. Other options in the 'System' menu include 'Konfiguration', 'Pakete', 'Navigation', 'Impressum', 'Gruppen', 'Status', 'Systemprüfung', 'Systemmonitor', and 'Logs'. At the bottom of the main content area, it says '0 bis 0 von 0 Einträgen'.

Es lassen sich für unterschiedliche Systeme Anbindungen anlegen. Wir erstellen mit „Hinzufügen“ eine neue Anbindung:

The screenshot shows the IServ administration interface. On the left, there's a sidebar with links like 'Schnellzugriff', 'E-Mail', 'Datolen', etc., and a 'Verwaltung' section. The main area is titled 'Medienzentrum Cloppenburg' and shows a list of 'Single-Sign-On' configurations. A button '+ Hinzufügen' is highlighted with a red box. The list contains two entries: 'Edupool' (selected) and 'lms.mzclp.de'. Below the list is a note '1 bis 2 von 2 Einträgen'.

Man kann nun in vier Karteireitern Einstellungen vornehmen. Im ersten („Allgemein“) muss man lediglich einen Namen für die Verbindung eintragen. Man sollte anhand des Namens erkennen können, welches System angebunden wird.

The screenshot shows the 'Single-Sign-On' configuration page with the 'Allgemein' tab selected. The 'Name' field is filled with 'Schulmoodle'. The 'Vertrauenswürdig' field is set to 'Nein'. Below it, the 'Client-ID' and 'Client-Geheimnis' fields are shown, both of which are redacted with black boxes. At the bottom, there are three buttons: '✓ Speichern' (highlighted with a red box), '✓ Speichern und weiter', and '✗ Abbrechen'.

Die Client-ID und das Client-Geheimnis sollte man sich an dieser Stelle schon einmal herauskopieren und in einem Textdokument zwischenspeichern.

Im nächsten Reiter „Rechte“ lässt sich einstellen, welche Gruppen sich an unserem Moodle anmelden können

sollen. So lässt sich steuern, wer auf das Moodle Zugriff erhält. Standardmäßig darf das jede/r IServ-Nutzer:in.

The screenshot shows the IServ administration interface. The left sidebar contains links for Schnellzugriff (Mark Riecken), E-Mail, Dateien, Online-Medien, Texte, Kalender, Aufgaben, Videokonferenzen, and Verwaltung. The main content area is titled 'OAuth-Client hinzufügen' and has tabs for Allgemein, Rechte, Beschränkungen, and Anwendung. The 'Rechte' tab is currently selected. It contains sections for Gruppen (Groups) and Rollen (Roles), both with search input fields. At the bottom are buttons for Speichern (Save), Speichern und weiter (Save and Continue), and Abbrechen (Cancel).

Im nächsten Reiter kann alles auf Standardeinstellungen bleiben:

This screenshot shows the same 'OAuth-Client hinzufügen' page, but the 'Beschränkungen' tab is now selected. It includes sections for 'Erlaubte Grant-Typen' (Allowed Grant Types) and 'Auf Scopes einschränken' (Restrict to Scopes). Under 'Erlaubte Grant-Typen', 'Autorisierungs-Code' is checked, while 'Implizit', 'Passwort', 'Client-Anmelddaten', and 'Erneuerungs-Token' are unchecked. Under 'Auf Scopes einschränken', several options are checked: E-Mail, edupool, Gruppen, OpenID, Profil, and UUD. A note below states that if no scopes are selected, access will be granted to all scopes. At the bottom are the same save buttons.

Im letzten Reiter „Anwendung“ erfolgt die eigentliche Verknüpfung. Klicken Sie hier auf „Hinzufügen“.

The screenshot shows the IServ administration interface under the 'System' tab. A sub-menu 'Single-Sign-On' is open, and 'Hinzufügen' (Add) is selected. The main area is titled 'OAuth-Client hinzufügen'. It has tabs for 'Allgemein', 'Rechte', 'Beschränkungen', and 'Anwendung' (Application), with 'Anwendung' currently active. Below this is a section for 'Weiterleitungs-URIs' (Forwarding URIs) with a text input field containing 'https://www.mein-schulmoodle.de' and a blue 'HINZUFÜGEN' (Add) button. At the bottom are three buttons: 'Speichern' (Save), 'Speichern und weiter' (Save and continue), and 'Abbrechen' (Cancel).

Unter „Weiterleitungs-URI“ tragen Sie nun die Adresse ein, unter der Ihr Schulmoodle erreichbar ist.

This screenshot shows the same interface as above, but the 'Weiterleitungs-URIs' input field now contains the URL 'https://www.mein-schulmoodle.de'. The blue 'HINZUFÜGEN' button is still visible. The bottom buttons are 'Speichern' (Save), 'Speichern und weiter' (Save and continue), and 'Abbrechen' (Cancel). The 'Speichern' button is highlighted with a black rectangle.

Nach dem abschließenden Speichern ist Ihr IServ fertig vorbereitet.

## Schritt 2: Moodle konfigurieren

### Eine Konfiguration für OAuth in Moodle erstellen

Rufen Sie als Administrator die Website-Administration auf. Suchen Sie dort nach dem Begriff „**oauth**“.

The screenshot shows the Moodle website administration interface. On the left is a sidebar with links like 'Dashboard', 'Startseite', 'Kalender', 'Meine Dateien', and 'Website-Administration'. The main area has a header 'lms.mzclp.de' and a search bar with the word 'suchen' (search). Below this is a section titled 'Website-Administration' with a search bar containing 'oauth' and a 'Suchen' (Search) button. At the bottom is a navigation bar with links: 'Website-Administration', 'Nutzer/innen', 'Kurse', 'Bewertungen', 'Plugins', 'Darstellung', 'Server', 'Berichte', and 'Entwicklung'.

Ganz unten in den Suchergebnissen finden Sie den Punkt „**OAuth 2 Services**“.

The screenshot shows the Moodle administration interface under 'Website-Administration' > 'Authentifizierung' > 'OAuth 2'. A table lists various authentication methods:

Authentifizierung	Anzahl	Aktionen
CAS-Server (SSO)	0	
Externe Datenbank	0	
E-Mail basierte Selbstregistrierung	0	
LDAP-Server	0	
LTI	0	
MNET Authentifizierung	0	
Ohne Authentifizierung	0	
Shibboleth	0	
Webservices	0	

Below the table, there is a note: "Wählen Sie die Authentifizierungsverfahren aus, die Sie benutzen möchten, und ordnen Sie diese in einer Liste an. Hinweis: Bei einer späteren Deaktivierung von Authentifizierungsverfahren kann es passieren, dass Ihre Nutzer nicht mehr anmelden können." and "Alle Änderungen in der obigen Tabelle wurden automatisch gespeichert."

**OAuth 2**

Administration / Plugins / Authentifizierung / OAuth 2

**OAuth 2-Services**

Administration / Server / OAuth 2-Services

Legen Sie nun einen neuen Service an.

The screenshot shows the Moodle administration interface under 'Website-Administration' > 'Server' > 'OAuth 2-Services'. The page title is 'OAuth 2-Services'.

Below the title, there is a note: "Anleitung für die Einrichtung von Service-Providern".

Name	Konfiguriert	Login erlauben	Erkennung	Systemaccount verbunden	Bearbeiten
IServ GS Essen (Oldb.)	✓	✓	✓	✗	
IServ MZ Cloppenburg	✓	✓	✓	✗	

At the bottom of the table, there are several buttons:

- Neuen Google-Service anlegen
- Neuen Microsoft-Service anlegen
- Neuen Facebook-Service anlegen
- Neuen Nextcloud-Service anlegen
- Neuen eigenen Service anlegen (highlighted with a black box)

Auf der jetzt folgenden Einstellungsseite machen Sie bitte folgende Eingaben:

## Neuen eigenen Service anlegen

[Detaillierte Anleitung zur Konfiguration der üblichen OAuth 2-Services](#)

Name	<span style="color: red;">!</span> <span style="color: blue;">?</span>	<input type="text"/>
------	--	----------------------

Client-ID	<span style="color: red;">!</span> <span style="color: blue;">?</span>	<input type="text"/>
-----------	--	----------------------

Client-Secret	<span style="color: red;">!</span> <span style="color: blue;">?</span>	<input type="text"/>
---------------	--	----------------------

Authentifizierungstoken-Anforderungen über HTTP-Header ?

Scopes, die bei einer Anmeldeanforderung angefordert werden.	<span style="color: red;">!</span> <span style="color: blue;">?</span>	<input type="text"/> openid profile email
--	--	---

Scopes in einer Anmeldeanforderung für einen Offline-Zugriff	<span style="color: red;">!</span> <span style="color: blue;">?</span>	<input type="text"/> openid profile email
--	--	---

Zusätzliche Parameter für die Login-Anforderung	<span style="color: blue;">?</span>	<input type="text"/>
---	-------------------------------------	----------------------

Zusätzliche Parameter, die in einer Login-Anforderung für den Offline-Zugriff enthalten sind.	<span style="color: blue;">?</span>	<input type="text"/>
---	-------------------------------------	----------------------

Service-Basis-URL	<span style="color: blue;">?</span>	<input type="text"/>
-------------------	-------------------------------------	----------------------

Login-Domains	<span style="color: blue;">?</span>	<input type="text"/>
---------------	-------------------------------------	----------------------

Logo-URL	<span style="color: blue;">?</span>	<input type="text"/>
----------	-------------------------------------	----------------------

Auf der Anmeldeseite anzeigen ?

Änderungen speichern

Abbrechen

Pflichtfelder !

1. **Name:** Einen Namen, der das angebundene System beschreibt, z.B. „Schul-IServ“
2. **Client-ID:** Client-ID, wie in IServ angezeigt (s.o.)
3. **Client-Secret:** Client-Geheimnis, wie in IServ angezeigt (s.o.)
4. Der Haken bei „Authentifizierungstoken-Anforderungen über HTTP-Header“ sollte gesetzt sein
5. **Service-Basis-URL:** Die Internetadresse Ihres IServs
6. **Logo-URL:** Den Pfad zu einer Bilddatei „favicon.ico“, die mit im Login-Button angezeigt werden kann (optional)

Alle anderen Felder können auf Standardeinstellungen belassen werden. Speichern Sie nun Ihre Konfiguration.

### Das OAuth-Plugin für die Anmeldung in Moodle aktivieren

Suchen Sie in der Website-Administration nach „OAuth“. Sie erhalten diese Ausgabe:

Website-Administration

Suchergebnisse

Übersicht

Aktive Plugins zur Authentifizierung

Name	Nutzer/Innen	Aktivieren	Aufwärts/Abwärts	Einstellungen	Einstellungen prüfen	Deinstallieren
Manuelle Konten	2			<a href="#">Einstellungen</a>		
Kein Login	0					
<b>OAuth 2</b>	3			<a href="#">Einstellungen</a>		

Überprüfen Sie, ob das Plugin aktiviert ist - das „Auge“ darf nicht ausgegraut sein. Ein Klick auf das „Auge“ schaltet dieses ggf. ein.

Unter dem Link „Einstellungen“ können Sie festlegen, dass Nutzer:innen, die sich über IServ anmelden, ihren Namen und Ihre E-Mailsadresse (werden von IServ übernommen) nicht zu ändern vermögen.

## OAuth 2

Dieses Authentifizierungsplugin ermöglicht es Nutzer/innen, ein Nutzerkonto auf Ihrer Seite anzulegen. Wenn Sie dieses Plugin verwenden, sollten Sie die Einstellung 'authpreventaccountcreation' aktivieren.

### Nutzerdatenfelder sperren

Sie können Datenfelder im Nutzerprofil sperren. Dies ist sinnvoll, wenn die Nutzerdaten von Administrator/innen gepflegt werden, manuell angelegt oder im Bulkupload (Hochladen über Textdatei) hochgeladen werden. Falls Sie von Moodle benötigte Datenfelder sperren, müssen Sie sicherstellen, dass diese Datenfelder beim Anlegen der Nutzerprofile sinnvoll belegt werden.

Um Probleme zu vermeiden, achten Sie darauf, dass die Einstellung auf "Bearbeitbar (wenn leer)" gesetzt ist.

Feld sperren (Vorname) auth_oauth2   field_lock_firstname	Bearbeitbar	Standard: Bearbeitbar
Feld sperren (Nachname) auth_oauth2   field_lock_lastname	Bearbeitbar	Standard: Bearbeitbar
Feld sperren (E-Mail-Adresse) auth_oauth2   field_lock_email	Bearbeitbar	Standard: Bearbeitbar

## Letzte Prüfung

Als letzte Prüfung suchen Sie in der Website-Administration noch einmal nach dem Begriff „authpreventaccountcreation“. Der Haken sollte nicht gesetzt sein:

Website-Administration

Suchergebnisse

Übersicht

Accounterstellung während Authentifizierung verhindern  
 authpreventaccountcreation

Standard: Nein

Wenn sich ein Nutzer authentifiziert, wird auf der Website automatisch ein Nutzerkonto angelegt, wenn dieses noch nicht existiert. Diese Option sollte aktiviert werden, wenn eine externe Datenbank wie z.B. LDAP zur Authentifizierung genutzt wird und sich nur bereits existierende Nutzer authentifizieren sollen. Neue Nutzerkonten müssen dann von Hand oder Nutzenupload per cvs angelegt werden. Hinweis: diese Einstellung gilt nicht für die MNet-Authentifizierung.

Auf diese Weise werden Nutzeraccounts in Moodle beim ersten Anmelden automatisch angelegt. Bei gesetztem Haken müsste alle Nutzer:innen bereits vorher in Moodle eingepflegt sein.

From:

<https://wiki.mzclp.de/> - Fortbildungswiki des Medienzentrums Cloppenburg

Permanent link:

<https://wiki.mzclp.de/doku.php?id=anleitung:iservmoodlesso&rev=1601988935>

Last update: **2020/10/06 14:55**

