

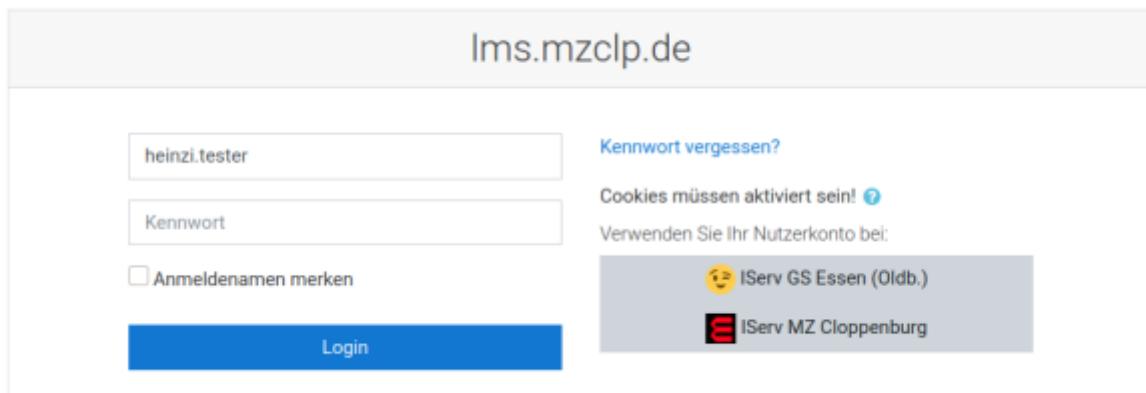
IServ an Moodle anbinden

IServ bietet mit Oauth eine sichere und im Web etablierte Technologie an, damit IServnutzer sich mit ihren Daten auch an dritten Systemen anmelden können. Die Zugangsdaten bleiben dabei auf dem IServ der Schule und werden nicht an das externe System weitergegeben.

Wenn sich ein/e IServ-Nutzer:in an Moodle anmelden möchte, erfolgt zunächst eine Weiterleitung auf die Anmeldemaske des Schuliservs. Dort gibt man seine Zugangsdaten ein und wird darum gebeten, dem Moodlesystem zu „vertrauen“. Danach ist man in Moodle als Teilnehmer:in eingeloggt.

Die Anmeldung aus Sicht der Benutzenden

Nutzer:innen melden sich über die Loginseite von Moodle durch einen Klick auf das zutreffende Anmeldeverfahren (hier 2x grau) an. Sie füllen NICHT die Felder Benutzername oder Kennwort aus!



The screenshot shows the Moodle login page at lms.mzclp.de. The page has two input fields: 'Benutzername' (heinzi.tester) and 'Kennwort'. Below the fields are two checkboxes: 'Anmeldenamen merken' and 'Anmelden'. A large blue 'Login' button is at the bottom. To the right, there are two grey boxes for IServ authentication. The top box contains the text 'Kennwort vergessen?' and 'Cookies müssen aktiviert sein! ?'. The bottom box contains the text 'Verwenden Sie Ihr Nutzerkonto bei:' followed by two options: 'IServ GS Essen (Oldb.)' with a yellow logo and 'IServ MZ Cloppenburg' with a red logo.

Hier sind zwei verschiedene IServ-Systeme an das Moodle angebunden: Eine Grundschule und der IServ des Medienzentrums.

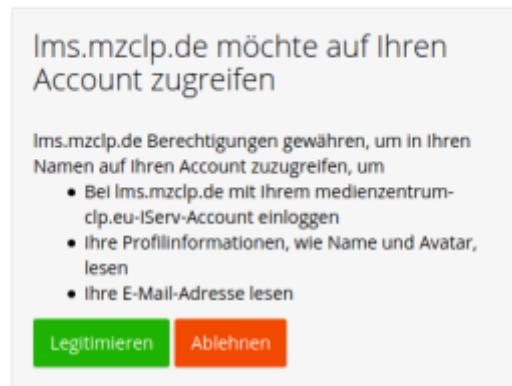
Nach einem Klick auf den zutreffenden IServ erfolgt eine Weiterleitung zur IServ-Anmeldemaske:



The screenshot shows the IServ login page titled 'IServ-Anmeldung'. It has two input fields: 'Account' and 'Passwort'. Below the fields are two buttons: a blue 'Anmelden' button and a grey 'Angemeldet bleiben' button. The background of the page is light grey.



Hier gibt man seine Zugangsdaten ein und muss dann noch einmal die Weitergabe der angezeigten Informationen legitimieren:



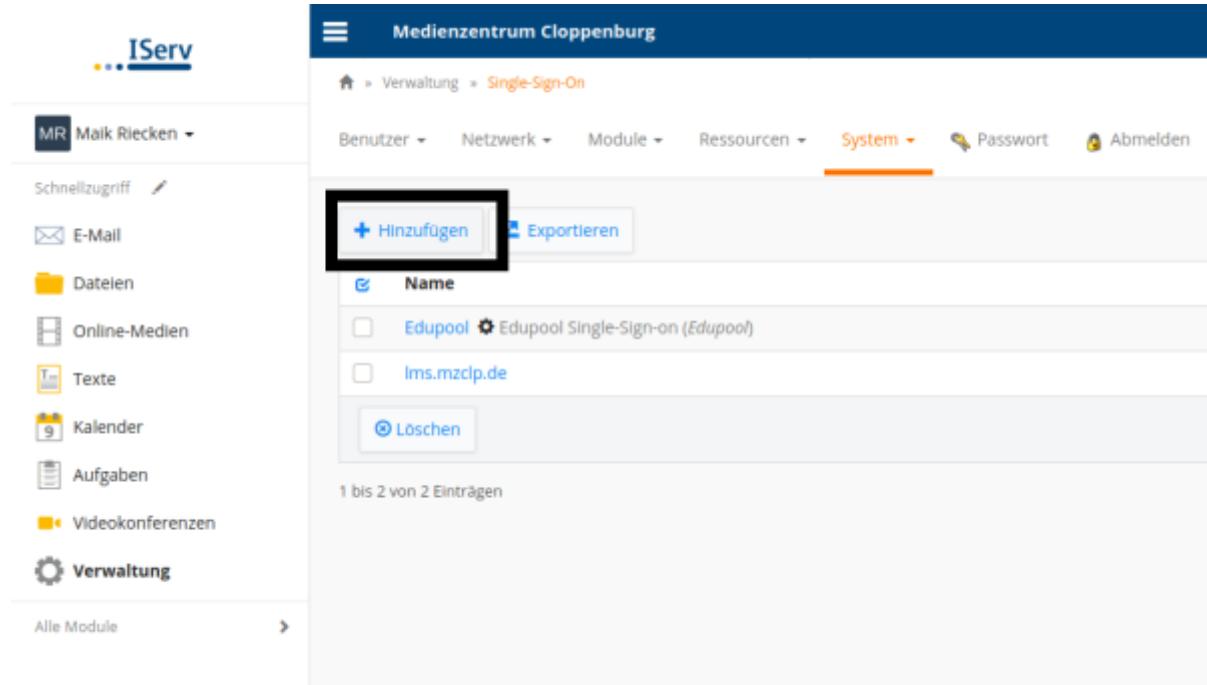
Danach ist man als Benutzer:in im Moodlesystem angemeldet.

Schritt 1: IServ vorbereiten

Im IServ wird im Verwaltungsbereich der Menu „System“ der Menupunkt „Single-Sign-On“ aufgerufen.

The screenshot shows the IServ administration interface. The top navigation bar includes 'Benutzer', 'Netzwerk', 'Module', 'Ressourcen', 'System' (which is currently selected and highlighted in orange), 'Passwort', and 'Abmelden'. The 'System' menu is expanded, showing options like 'Konfiguration', 'Pakete', 'Navigation', 'Impressum', 'Gruppen', 'Status', 'Systemprüfung', 'Systemmonitor', and 'Logs'. The 'Single-Sign-On' option is highlighted with a black box. The left sidebar contains links for 'Schnellzugriff', 'E-Mail', 'Datolen', 'Online-Medien', 'Texte', 'Kalender', 'Aufgaben', 'Videokonferenzen', and 'Verwaltung'. The 'Verwaltung' link is also highlighted with a black box.

Es lassen sich für unterschiedliche Systeme Anbindungen anlegen. Wir erstellen mit „Hinzufügen“ eine neue Anbindung:



IServ

Medienzentrum Cloppenburg

Verwaltung > Single-Sign-On

System

Hinzufügen Exportieren

Name

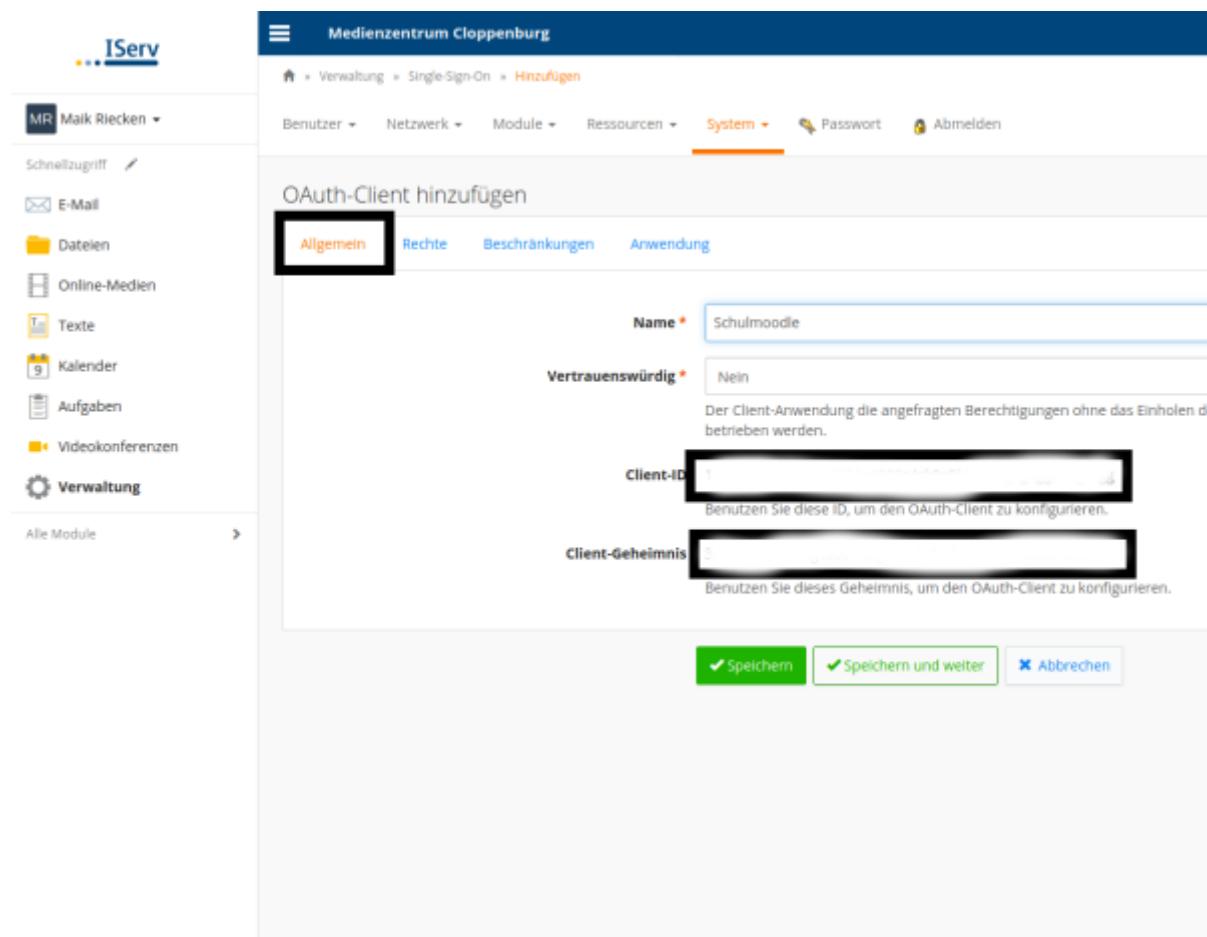
Edupool Edupool Single-Sign-on (Edupool)

lms.mzclp.de

Löschen

1 bis 2 von 2 Einträgen

Man kann nun in vier Karteireitern Einstellungen vornehmen. Im ersten („Allgemein“) muss man lediglich einen Namen für die Verbindung eintragen. Man sollte anhand des Namens erkennen können, welches System angebunden wird.



IServ

Medienzentrum Cloppenburg

Verwaltung > Single-Sign-On > Hinzufügen

System

Hinzufügen

Allgemein Rechte Beschränkungen Anwendung

Name * Schulmoodle

Vertrauenswürdig * Nein

Der Client-Anwendung die angefragten Berechtigungen ohne das Einholen der betrieben werden.

Client-ID [REDACTED]

Benutzen Sie diese ID, um den OAuth-Client zu konfigurieren.

Client-Geheimnis [REDACTED]

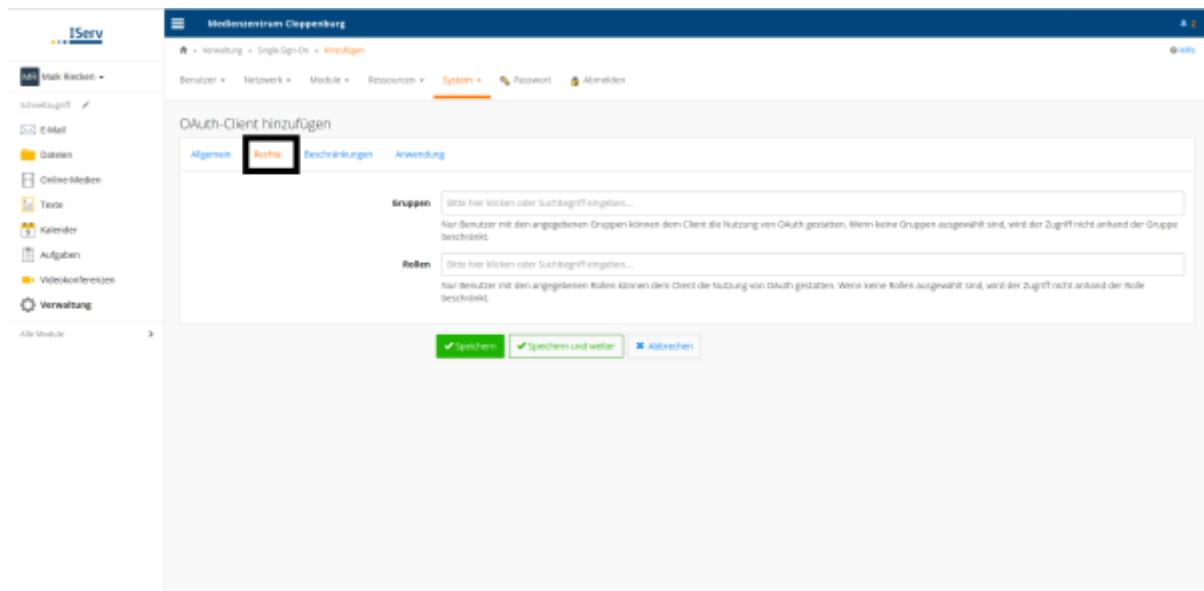
Benutzen Sie dieses Geheimnis, um den OAuth-Client zu konfigurieren.

✓ Speichern ✓ Speichern und weiter ✘ Abbrechen

Die Client-ID und das Client-Geheimnis sollte man sich an dieser Stelle schon einmal herauskopieren und in einem Textdokument zwischenspeichern.

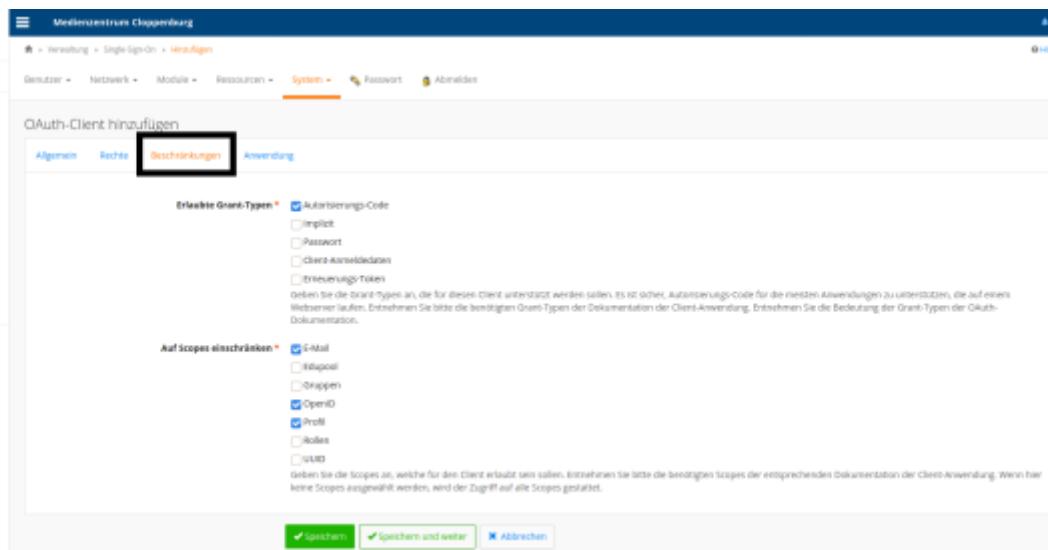
Im nächsten Reiter „Rechte“ lässt sich einstellen, welche Gruppen sich an unserem Moodle anmelden können

sollen. So lässt sich steuern, wer auf das Moodle Zugriff erhält. Standardmäßig darf das jede/r IServ-Nutzer:in.



The screenshot shows the 'OAuth-Client hinzufügen' (Add OAuth-Client) page in the IServ interface. The 'Beschränkungen' (Restrictions) tab is selected. The 'Gruppen' (Groups) section contains a search field and a note: 'Hier Benutzer mit dem angegebenen Gruppen können dem Client die Nutzung von OAuth gestatten. Wenn keine Gruppen ausgewählt sind, wird der Zugriff nicht anhand der Gruppe beschränkt.' The 'Rollen' (Roles) section contains a search field and a note: 'Hier Benutzer mit den angegebenen Rollen können dem Client die Nutzung von OAuth gestatten. Wenn keine Rollen ausgewählt sind, wird der Zugriff nicht anhand der Rolle beschränkt.' At the bottom are three buttons: 'Speichern' (Save) with a checkmark, 'Speichern und weiter' (Save and Continue) with a checkmark, and 'Abbrechen' (Cancel).

Im nächsten Reiter kann alles auf Standardeinstellungen bleiben:



The screenshot shows the 'OAuth-Client hinzufügen' (Add OAuth-Client) page in the IServ interface. The 'Beschränkungen' (Restrictions) tab is selected. The 'Erlaubte Grant-Typen' (Allowed Grant Types) section includes 'Autorisierungs-Code' (Authorization-Code) with sub-options for 'Implicit', 'Passwort', 'client-kennzeichnetdaten', and 'refreshing-Tokens'. A note says: 'Geben Sie die Grant-Typen an, die für diesen Client unterstützt werden sollen. Es ist sicher, Autorisierungs-Code für die meisten Anwendungen zu unterstützen, die auf einem Webserver laufen. Entnehmen Sie bitte die benötigten Grant-Typen der Dokumentation der Client-Anwendung. Entnehmen Sie die Bedeutung der Grant-Typen der OAuth-Dokumentation.' The 'Auf Scopes einschränken' (Restrict to Scopes) section includes 'E-Mail', 'Filiale', 'Gruppen', 'OpenID', 'Profil', 'Rollen', and 'UUID'. A note says: 'Geben Sie die Scopes an, welche für den Client erlaubt sein sollen. Entnehmen Sie bitte die benötigten Scopes der entsprechenden Dokumentation der Client-Anwendung. Wenn hier keine Scopes ausgewählt werden, wird der Zugriff auf alle Scopes gestattet.' At the bottom are three buttons: 'Speichern' (Save) with a checkmark, 'Speichern und weiter' (Save and Continue) with a checkmark, and 'Abbrechen' (Cancel).

From:

<https://wiki.mzclp.de/> - Fortbildungswiki des Medienzentrums Cloppenburg

Permanent link:

<https://wiki.mzclp.de/doku.php?id=anleitung:iservmoodlesso&rev=1601973574>

Last update: 2020/10/06 10:39

